

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании трудового  
коллектива МАДОУ № 50

Протокол от

« 6 » декабря 2018 г.

№ 6

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МАДОУ № 50

Г.В.Челазнова

Приказ от

« 10 » \_\_\_\_\_ 20 18 г.

№ 10



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о работе комиссии**  
**по материальному стимулированию работников**  
**муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 50 комбинированного вида»**  
**и**  
**о распределении стимулирующей части заработной**  
**платы работникам**  
**муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 50 комбинированного вида»**

г. Красноярск

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ)
- Федерального закона от 29.12.12 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 12 января 1996 г. №10 – ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
- Соглашения между администрацией города Красноярска и Красноярской территориальной (краевой) организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;
- Постановление администрации города Красноярска от 19.01.2010 N 14 "О новых системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений города Красноярска" (с изменениями и дополнениями)
- Коллективным договором МАДОУ № 50, а именно Приложением №6 к Коллективному договору «Положение о формировании системы оплаты труда и стимулирования работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50 комбинированного вида» и регулирует порядок, условия оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50 комбинированного вида» (далее - МАДОУ).

1.2. Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, определяющим порядок создания и работы комиссии по материальному стимулированию работников МАДОУ, а также порядок, размеры и условия установления выплат стимулирующего характера работникам МАДОУ.

1.3. Действие положения распространяется на всех работников учреждения, за исключением руководителя МАДОУ, для которого виды стимулирующих выплат и порядок их назначения устанавливается приказом главного управления образования администрации города Красноярска.

## **2. Организация деятельности комиссии по материальному стимулированию**

2.1. Комиссия по материальному стимулированию избираются на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом заведующего МАДОУ.

2.2. В состав комиссии по материальному стимулированию могут входить представители всех групп работников МАДОУ:

- администрация (за исключением руководителя);
- педагогические работники: воспитатели, учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители;
- учебно-вспомогательный персонал: младшие воспитатели;
- прочие работники: повара, младший обслуживающий персонал;
- родители воспитанников МАДОУ;

- представитель профкома МАДОУ для учета мнения профсоюзной организации.

2.3. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.4. На первом заседании избирается председатель и заместитель председателя комиссии. В отсутствие председателя комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.5. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая приведет к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания комиссии, он обязан до начала заседания комиссии заявить об этом. В таком случае, соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении данного вопроса.

Заседания комиссии по материальному стимулированию являются открытыми для любого работника.

2.6. Комиссия по материальному стимулированию собирается один раз в месяц с целью определения размеров материального стимулирования работников МАДОУ на основе анализа деятельности работников за отчетный период. Член комиссии при определении собственного размера материального стимулирования, участия в обсуждении и голосовании не принимает.

2.7. По мере необходимости допускается работа внеочередных заседаний комиссии по материальному стимулированию (для решения срочных вопросов, связанных с распределением стимулирующих надбавок, разработкой локальных актов или других нормативных документов, регламентирующих оплату труда работников, а также для решения других оперативных вопросов, связанных с распределением стимулирующих выплат работникам МАДОУ и работой комиссии).

2.8. Оценочная деятельность комиссии проводится в соответствии с положением МАДОУ «О формировании системы оплаты труда и стимулирования работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 50 комбинированного вида».

2.9. Стимулирующие выплаты по результатам труда выплачиваются всем работникам образовательного учреждения, в том числе и совместителям.

### **3. Порядок установления выплат стимулирующего характера**

3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника на качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

